Załącznik Nr 8 do Regulaminu zasad rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI NA KURSY,   
ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO –WYRÓWNAWCZE I KÓŁKA ZAINTERESOWAŃ**

Postanowienia ogólne

§ 1

Niniejszy załącznik do Regulaminu określa szczegółowe zasady rekrutacji na **kursy, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze i kółka zainteresowań** odbywane w szkole.

Zasady rekrutacji

§ 2

1. Ilość miejsc na **kursy, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze i kółka zainteresowań** jest ograniczona ilością miejsc wynikających z projektu.
2. Rekrutacja na **kursy, zajęcia dydaktyczno -wyrównawcze** i **kółka zainteresowań** odbywa się wieloetapowo, wg zasad podanych w ust. 3 do 6. Tylko uczniowie spełniający wszystkie kryteria dostępu określone w ust. 3, mogą zostać dopuszczeni do oceny wg kryteriów punktowych i preferencyjnych określonych w ust. 4. Pierwszeństwo udział w danej formie wsparcia mają uczniowie z zawodu/zawodów dla którego dana forma wsparcia jest dedykowana, tj.:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Forma wsparcia | Zawód do którego kierowana jest dana forma wsparcia |
| **Zespół Szkół Nr 1 w Miechowie** | | |
|  | Kurs prawa jazdy kat. B | wszystkie zawody |
|  | Kurs barmański I stopnia | technik żywienia i usług gastronomicznych |
|  | Kurs operatora wózków widłowych | technik logistyk, technik handlowiec |
|  | Kurs kosmetyczny z elementami wizażu | wszystkie zawody |
|  | Kurs grafiki komputerowej | technik geodeta |
|  | Kurs kelnerski | technik żywienia i usług gastronomicznych |
|  | Kurs cukierniczy | technik żywienia i usług gastronomicznych |
|  | Kurs cyfrowej obróbki zdjęć | wszystkie zawody |
|  | Kurs fakturzystki/fakturzysty z obsługą komputera i kas fiskalnych | technik logistyk, technik handlowiec |
|  | Dodatkowe zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze | wszystkie zawody kształcące się w Technikum |
|  | Staże | Wszystkie zawody kształcące się w Technikum |
|  | Pomoc stypendialna | Wszystkie zawody kształcące się w Technikum |
|  | Doradztwo edukacyjno zawodowe | Stypendyści/ stypendystki |
|  | Kółko fotograficzne | wszystkie zawody |
|  | Kółko tworzenia stron internetowych | wszystkie zawody |
|  | Kółko inżynieryjnych pomiarów geodezyjnych | technik geodeta |
| **Zespół Szkół Nr 2 w Miechowie** | | |
|  | Kurs spawacza MAG | technik pojazdów samochodowych, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki |
|  | Kurs operatora wózków widłowych | technik spedytor technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki |
|  | Kurs SEP do 1 kV | technik teleinformatyk |
|  | Kurs prawa jazdy kat. B | technik teleinformatyk, technik hotelarstwa technik żywienia i usług gastronomicznych technik spedytor |
|  | Kurs barmański | technik hotelarstwa, technik żywienia  i usług gastronomicznych |
|  | Projektowanie stron internetowych | Wszystkie zawody |
|  | Kurs baristyczny | technik hotelarstwa, technik żywienia  i usług gastronomicznych |
|  | Kurs asystencko-sekretarski z językiem angielskim | technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych |
|  | Kurs profesjonalnego magazynowania | technik spedytor |
|  | Diagnostyka pojazdów samochodowych i rolniczych | technik pojazdów samochodowych, technik mechanizacji rolnictwa i agrotroniki |
|  | Podstawy makijażu i wizażu | technik hotelarstwa, technik żywienia  i usług gastronomicznych |
|  | Kurs grafiki komputerowej | wszystkie zawody |
|  | Dodatkowe zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze | wszystkie zawody |
|  | Staże | Wszystkie zawody |
|  | Pomoc stypendialna | Wszystkie zawody |
|  | Doradztwo edukacyjno zawodowe | Stypendyści/ stypendystki oraz uczniowie/ uczennice kształcący/e się we wszystkich zawodach |

W przypadku wolnych miejsc na daną formę wsparcia będzie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca we wszystkich zawodach.

1. **Kryteria dostępu** uczestnictwa w **kursach, zajęciach dydaktyczno – wyrównawczych i kółka zainteresowań** – kandydat/kandydatka:
2. jest uczniem/uczennicą szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej zawodowej, dla której Powiat Miechowski jest organem prowadzącym i w okresie trwania **kursu, zajęć dydaktyczno –wyrównawczych i kółka zainteresowań** ma status ucznia/uczennicy tej szkoły/placówki,
3. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w formie wsparcia, którą zadeklarował/ła uczeń/uczennica.
4. Spełnienie wymogów w przypadku kursu:

* prawa jazdy Kat. B: kurs mogą rozpocząć uczniowie, którzy przedłożą PKK – profil kandydata na kierowcę;
* barmański: ukończony 18 rok życia;
* operatora wózków widłowych: ukończony 18 rok życia;
* spawacza MAG: ukończony 18 rok życia;
* SEP do 1kV: ukończony 18 rok życia.

1. złoży formularz rekrutacyjny oraz wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty rekrutacyjne wg wzorów stanowiących załączniki nr 1-5 do Regulaminu zasad rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w wyznaczonym czasie.
2. W przypadku, kiedy liczba osób zakwalifikowanych na podstawie kryteriów, o których wyżej mowa, jest większa niż liczba miejsc, to wówczas o przyjęciu na **kursy, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze, kółka zainteresowań** zadecyduje liczba punktów rankingowych uzyskanych według kryteriów **punktowych i preferencyjnych** określonych w poniższej tabeli:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Niepełnosprawność** | 10 pkt. |
| **2. Status ucznia/uczennicy klasy:** | |
| Klasa 4 | 10 pkt. |
| Klasa 3 | 8 pkt. |
| Klasa 2 | 6 pkt. |
| Klasa 1 | 0 pkt. |
| **3. Korzystał/ła z danej form wsparcia:** | |
| nie korzystał/ła | 10 pkt. |
| raz korzystał/ła | 8 pkt. |
| 2 razy korzystał/ła | 6 pkt |
| 3 razy korzystał/ła i więcej | 0 pkt |
| **4.** **Średnia ocen z przedmiotów zawodowych z okresu poprzedzającego rekrutację, na kursy, szkolenia, kółka zainteresowań:** | |
| 5,00 i powyżej | 10 pkt. |
| 4,50 – 4,99 | 8 pkt. |
| 4,00 – 4,49 | 6 pkt. |
| 3,50 – 3,99 | 5 pkt. |
| 3,00 – 3,49 | 4 pkt. |
| 2,50 – 2,99 | 3 pkt. |
| poniżej 2,5 | 1 pkt. |
| **5. Średnia ocen z przedmiotów ogólnokształcących z okresu poprzedzającego rekrutację, na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:** | |
| 5,00 i powyżej | 1 pkt. |
| 4,50 – 4,99 | 3 pkt. |
| 4,00 – 4,49 | 4 pkt. |
| 3,50 – 3,99 | 5 pkt. |
| 3,00 – 3,49 | 6 pkt. |
| 2,50 – 2,99 | 8 pkt. |
| poniżej 2,50 | 10 pkt. |
| **6. Frekwencja z okresu poprzedzającego rekrutację na daną formę wsparcia:** | |
| 95,00% i powyżej | 10 pkt. |
| 90,00% – 94,99% | 8 pkt. |
| 85,00% - 89,99% | 6 pkt. |
| 80,00% - 84,99% | 4 pkt. |
| poniżej 80,00% | 1 pkt. |
| **7. Płeć-w przypadku zawodów zdominowanych przez daną płeć dodatkowe punkty dla osoby płci przeciwnej** | 5 pkt. |
| **8. Trudna sytuacja rodzinna i materialna ucznia (dobrowolnie złożone oświadczenie)** | 5 pkt. |

1. Jeżeli liczba osób zakwalifikowanych na podstawie listy rankingowej sporządzonej według kryteriów, o których mowa w ust. 4 będzie większa niż liczba miejsc, to wówczas o przyjęciu osób, które uzyskały jednakową sumę punktów zadecyduje ~~-~~ wyższa frekwencja.
2. Jeżeli liczba osób zakwalifikowanych na podstawie listy rankingowej sporządzonej według kryteriów, o których mowa w ust. 5 będzie większa niż liczba miejsc, to wówczas o przyjęciu osób, które uzyskały jednakową sumę punktów zadecyduje kolejność zgłoszeń.
3. Złożone formularze rekrutacyjne są ewidencjonowane w rejestrze formularzy rekrutacyjnych.
4. Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy na **kursy, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze, kółka zainteresowań**  podejmuje Komisja Rekrutacyjna.
5. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów na **kursy, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze, kółka zainteresowań**.
6. Uczniowie/uczennice, którzy nie zostali zakwalifikowani z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
7. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.
8. Uczeń/uczennica ubiegający/a się o przyjęcie na **kurs, zajęcia dydaktyczno –wyrównawcze, kółko zainteresowań** składa osobiście, wypełniony formularz rekrutacyjny wraz z załącznikami w okresie trwania rekrutacji u Koordynatora ds. szkoleń i kursów.

Postanowieniakońcowe

§ 3

1. Załącznik wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zastrzega się prawo do zmian w niniejszym załączniku lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczne decyzje podejmuje Koordynator Projektu.

Miechów, dnia ………..…………